

**VOORBEELDROL ADVISEREN KWALITEIT**

<b>Doel rol</b>	<p>Verbeterd kwaliteit van processen en producten.</p> <p>Toelichting: zowel binnen het bureau als bij de stakeholders bestaat de behoefte aan waarborgen voor kwaliteit. De adviseur kwaliteit helpt bij het borgen van de kwaliteit van processen en producten. De rol kan worden vervuld door ervaren medewerkers uit alle functiefamilies.</p>
-----------------	--

<b>Kerntaken</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stelt een kwaliteitsmanual op en houdt die bij.</li> <li>- Maakt procesbeschrijvingen en houdt ze actueel.</li> <li>- Standaardiseert processen.</li> <li>- Voert intern audits uit gericht op de kwaliteit van processen en producten.</li> <li>- Voert klanttevredenheidsmetingen uit.</li> <li>- Stelt verbeterplannen op, op basis van audits en klanttevredenheidsmetingen.</li> </ul>
------------------	--

<b>Bevoegdheden</b>	<p><b>Beslissingen</b> Beslist over de inhoud van verbeterplannen.</p> <p><b>Contacten</b> Afstemmen en bespreken van plannen en uitkomsten met de directie. Uitwisselen van informatie met stakeholders.</p>
---------------------	---

<b>Werk- en denkniveau</b>	WO/HBO werk- en denkniveau.
----------------------------	-----------------------------

**Competentie(s) voor deze rol**

- ❖ **Kwaliteitsgerichtheid:** optimaliseert bestaande kwaliteitsnormen

Een competentie is een combinatie van vaardigheden, kennis en houding nodig voor een succesvolle uitoefening van een rol. Competenties vormen géén onderdeel van de functieweging of -indeling. Je gebruikt de vermelde competenties vooral voor het gesprek over ontwikkeling en inzicht in doorgroeikansen. Zie de [competentiemanual](#).